

«Утверждаю»
Директор ТМК ОУ
«Дудинская средняя школа №1»
_____ М.В.Терникова
«_____» сентября 2024 г.

**План работы школьного методического объединения
учителей начальных классов
на 2024 - 2025 учебный год**

Методическая тема:

«Формирование функциональной грамотности как фактор достижения качества образования и воспитания обучающихся в условиях реализации ФГОС».

Цель методической работы:

совершенствование педагогического мастерства в сфере формирования функциональной грамотности путём внедрения в учебно-воспитательный процесс современных образовательных технологий и создание условий для повышения уровня профессионального саморазвития учителей при реализации системно-деятельного подхода в обучении младших школьников.

Задачи:

1. Внедрять в работу современные образовательные технологии, направленные на формирование функциональной грамотности учащихся.
2. Продолжить работу, направленную на обеспечение реализации права каждого учащегося на получение образования в соответствии с его потребностями и возможностями.
3. Достигать уровня образованности, соответствующего потенциалу учащегося и обеспечивающего дальнейшее развитие личности, в том числе путём самообразования.
4. Продолжить работу по формированию и развитию ключевых компетенций младших школьников через использование методов и приёмов компетентностно- ориентированных заданий.
5. Реализовывать принципы сохранения физического и психического здоровья учеников, использовать здоровьесберегающие технологии в урочной и внеурочной деятельности с учетом возрастных, психологических особенностей.
6. Продолжить накапливать у учащихся опыт общения и взаимодействия с другими учащимися на уроках.

7. Создавать условия для повышения уровня профессиональной компетентности педагогических работников с целью повышения качества образования.
8. Активизировать работу с одарёнными детьми по участию в олимпиадах и конкурсах.
9. Создать благоприятные условия для формирования и развития интеллектуального и творческого потенциала учащихся.

План заседаний МО учителей начальных классов

ЗАСЕДАНИЕ №1

Тема: «Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2024-2025 учебный год»

Форма проведения: информационно-методическое заседание.

Цель: обсудить план работы учителей начальных классов на 2024 - 2025 учебный год, основные направления работы.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1.	Анализ методической работы за прошедший учебный год. Задачи на новый учебный год.	август-сентябрь	Руководитель ШМО
2.	Обсуждение и утверждение плана работы МО на 2024-2025 учебный год.		Учителя начальных классов
3.	Утверждение рабочих программ начальной школы, АООП НОО для обучающихся с ОВЗ.		
4.	Корректировка и утверждение тем самообразования учителей.		
5.	Оформление личных дел вновь прибывших учащихся.		
6.	Формирование банка данных учителей начальных классов.		

7.	- Планирование открытых уроков, внеклассных мероприятий, выступлений, мастер-классов. - Участие учителей и учащихся во всероссийских дистанционных конкурсах, олимпиадах, викторинах, всероссийских тестированиях.		
----	---	--	--

ЗАСЕДАНИЕ №2

ТЕМА: «Система работы учителя начальных классов по формированию функциональной грамотности»

Форма проведения: круглый стол

Цель: организация работы с учащимися по формированию функциональной грамотности.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1.	Формы и методы работы по формированию функциональной грамотности.	октябрь- ноябрь	Руководитель ШМО
2.	Обмен педагогическим опытом. Наполнение «методической копилки».		Учителя начальных классов
3.	Подведение итогов успеваемости, качества знаний по предметам за 1 четверть.		
4.	Итоги адаптационного периода первоклассников. «Особенности учебной мотивации и эмоциональных переживаний младших школьников в условиях адаптации».		Учителя 1х классов

5.	План работы со слабоуспевающими детьми, план работы с одарёнными учащимися.		
	Разное.		
6.	Проверка тетрадей по русскому языку во 2 – 4 классах с целью выполнения орфографического режима, правильности и выставления оценки, объема работы, дозировки классной и домашней работы.		Руководитель ШМО Учителя начальных классов
7.	Работа с одаренными детьми. Участие в дистанционных конкурсах и олимпиадах		
8.	Организация работы со слабоуспевающими. Консультационная, индивидуальная работа.		
9.	Взаимопосещение уроков учителей (обмен опытом).		
10.	Административные контрольные работы за 1 полугодие во 2-4 классах		
11.	Создание “копилки уроков” на электронных носителях.		
12.	Проведение бесед и инструктажей по безопасности жизни и здоровья учащихся.		
13.	Проведение родительских собраний в классах.		

ЗАСЕДАНИЕ №3

ТЕМА: «Опыт работы по формированию функциональной грамотности младших школьников через применение современных образовательных технологий».

Форма проведения: семинар-практикум

Цель: использование наиболее эффективных технологий

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1.	«Влияние современных технологий на повышение учебно-творческой мотивации учащихся и на формирование функциональной грамотности»	декабрь	Руководитель ШМО Учителя начальных классов
2.	«Использование ЦОР на уроках в начальной школе как условие повышения мотивации и познавательной активности учащихся»		
3.	Итоги успеваемости в I полугодии.		
	Разное.		
4.	Проверка тетрадей по математике во 2 – 4 классах с целью выполнения орфографического режима, правильности и выставления оценки, объема работы, дозировки классной и домашней работы.		
5.	Неделя начальной школы		
6.	Проведение бесед и инструктажей по безопасности жизни и здоровья учащихся.		
7.	Проведение родительских собраний в классах.		

ЗАСЕДАНИЕ №4

ТЕМА: «Формирование функциональной грамотности с применением технологий развития критического мышления».

Форма проведения: семинар.

Цель: обмен опытом

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
----------	-------------------------	---------------------	---------------

1.	«Формирование у учащихся функциональной грамотности как основа успешного обучения».	март	Руководитель ШМО
2.	«Применение технологии развития критического мышления как средство развития функциональной грамотности.		Учителя начальных классов
3.	«Формирование функциональной грамотности во внеурочной деятельности».		
4.	Обмен опытом учителей по вопросу работы с учащимися, испытывающими трудности в обучении.		
5.	Анализ успеваемости за III четверть.		
6.	Уточнение банка данных одарённых детей и низко мотивированных детей, планирование коррекционной и индивидуальной работы с обучающимися.		
7.	Разное.		
8.	Всероссийские проверочные работы в 4-ом классе.		
9.	Итоговые контрольные работы для учащихся 2 - 4 классов за год.		
10.	Мониторинг техники чтения.		
11.	Мероприятия ко Дню Победы		
12.	Проведение бесед и инструктажей по безопасности жизни и здоровья учащихся.		
13.	Проведение родительских собраний в классах.		

ЗАСЕДАНИЕ №5

ТЕМА: «Результаты деятельности педагогического коллектива начальной школы по совершенствованию образовательного процесса».

Форма проведения: творческий отчет.

Цель: проанализировать результаты деятельности, западающие проблемы и определить пути их коррекции.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1.	Совместный анализ итогового контроля в 1-4 классах. Результаты ВПР в 4-х классах.	май	Руководитель ШМО Учителя начальных классов
2.	Отчет о прохождении программы по предметам.		
3.	Отчеты по темам самообразования.		
4.	Анализ работы методического объединения учителей начальных классов за 2024 - 2025 учебный год. Определение проблем, требующих решения в новом учебном году.		

Руководитель МО:

Меркурьева Г.А.